附件1：

**区（局、委）开展国庆节前综合安全大检查安排表**

 **2018年9月25日**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **组别** | **带队领导** | **检查单位（行业领域）** | **检查内容** | **牵头部门** |
| 第一组 | **翁文杰** | 灵隐管理处岳庙管理处湖滨管理处 | 一、听取前阶段开展安全隐患排查整改情况；突发应急情况处置准备等简要汇报；**二、**实地检查各项制度落实、安全管理、防范措施、突发应急处置预案、安全责任落实等情况。 | 办公室 |
| 第二组 | **孙德荣** | 学校、幼儿园 | 一、听取前阶段开展安全隐患排查整改情况；突发应急情况处置准备等简要汇报；**二、**实地检查各项制度落实、安全管理、防范措施、突发应急处置预案、安全责任落实等情况。 | 社发局 |
| 第三组 | **邓兴顺** | 卫生、特种设备行业领域 | 一、听取前阶段开展安全隐患排查整改情况；突发应急情况处置准备等简要汇报；**二、**实地检查各项制度落实、安全管理、防范措施、突发应急处置预案、安全责任落实等情况。 | 卫生分局市场监管分局 |
| 第四组 | **黄海峻** | 花港管理处钱江管理处凤凰山管理处 | 一、听取前阶段开展安全隐患排查整改情况；突发应急情况处置准备等简要汇报；**二、**实地检查各项制度落实、安全管理、防范措施、突发应急处置预案、安全责任落实等情况。 | 派驻纪检组 |
| 第五组 | **吕雄伟** | 西湖水域管理处西湖游船公司集团观光公司 | 一、听取前阶段开展安全隐患排查整改情况；突发应急情况处置准备等简要汇报；**二、**实地检查各项制度落实、安全管理、防范措施、突发应急处置预案、安全责任落实等情况。 | 风景局 |
| 第六组 | **卓 军** | 文保单位 |  一、听取前阶段开展安全隐患排查整改情况；突发应急情况处置准备等简要汇报；**二、**实地检查各项制度落实、安全管理、防范措施、突发应急处置预案、安全责任落实等情况。 | 文物处 |
| 第七组 | **裘 统** | 吴山管理处动物园植物园区（局）机关 | 一、听取前阶段开展安全隐患排查整改情况；突发应急情况处置准备等简要汇报；**二、**实地检查各项制度落实、安全管理、防范措施、突发应急处置预案、安全责任落实等情况。 | 综治办 |
| 第八组 | **王耀萍** | 楼外缕、湖畔居 | 一、听取前阶段开展安全隐患排查整改情况；突发应急情况处置准备等简要汇报；**二、**实地检查各项制度落实、安全管理、防范措施、突发应急处置预案、安全责任落实等情况。 | 人社局 |
| 第九组 | **杨 辉** | 出租房等消防领域 | 一、听取前阶段开展安全隐患排查整改情况；突发应急情况处置准备等简要汇报；**二、**实地检查各项制度落实、安全管理、防范措施、突发应急处置预案、安全责任落实等情况。 | 景区公安分局景区消防大队 |
| 第十组 | **华 茵** | 建设工地 | 一、听取前阶段开展安全隐患排查整改情况；突发应急情况处置准备等简要汇报；**二、**实地检查各项制度落实、安全管理、防范措施、突发应急处置预案、安全责任落实等情况。 | 规建局 |

**附注：1、检查时间为年9月27日至30日，具体检查时间安排由带队领导确定；被检单位、行业领域的具体检查点由牵头单位和带队领导商定； 2、检查方式由各组自定；3、检查结束后请牵头单位汇总报送综治办。**

附件2：

**区（局、委）国庆节前开展综合安全大检查记录表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 检查时间 |  | 被检查单位 |  |
| 检查内容 |  |
| 检查发现的问题 |  |
| 整改要求 |  |
| 整改结果 | 负责人签名： 经办人签名：年 月 日 年 月 日 |
| 检查组签名 |  |
| 被检查单位负责人签字 |  |
| 被检查单位要按照整改要求，在3日内完成整改（在规定时间内难以完成整改的要说明原因，明确责任人，限期完成整改），**并填写整改结果，经单位负责人、经办人签名后，将检查记录表上交区（局、委）综治办备案。** |

记录人：